

事業主マスタ・健康スコアリングレポート管理画面へのアクセス方法

データヘルス・ポータルサイト（<https://datahealth-portal.jp>）へアクセス後、トップページの「データヘルス計画作成／評価および見直し支援ツール」をクリックします（図 1）。



図 1 「データヘルス計画作成／評価および見直し支援ツール」をクリックする

ログイン画面にて自組合のコード、ログイン ID、パスワードでログインしてください（図 2）。

医療をつなぎ、未来へつなぐ
医療情報基盤・
診療報酬審査支払機構

データヘルス・ポータルサイト
Data Health Portal

概要 データヘルス計画作成／
評価および見直し支援ツール データヘルス大学 データヘルス
ライブラリー

トップ データヘルス計画

データヘルス計画作成／評価および見直し支援ツール

データヘルス計画作成／評価および見直し支援ツールは、保険者におけるデータヘルス計画のPDCAサイクルを円滑に回し、データヘルスの質向上につなげることができます。
既に配布済みのログインIDを用いてログインしてください。

☐ 利用登録がお済みの方

自組合のコード、ログインID、パスワードでログイン

コード：

ログインID：

パスワード：

ログイン

以下については[こちら](#)をクリック

- ・ログインできない
- ・パスワードが変更できない
- ・マスターユーザーアドレスを変更したい（担当やドメインが変わったなど）

[ログインID・パスワードを忘れた方はこちら](#)

図 2 データヘルス・ポータルサイトにログインする

ログイン後、画面上部に表示される「事業主マスタ・健康スコアリングレポート管理」をクリックしてください（図 3）。事業主マスタ・健康スコアリングレポート管理画面のページが開きます。



図 3 事業主マスタ・健康スコアリングレポート管理画面を開く

事業主マスタ・健康スコアリングレポート管理画面より以下のファイルがダウンロードできます。（図 4）

- ① 事業主マスタ作成マニュアル（PDF）
- ② 事業主マスタ登録専用マクロ（Excel マクロ）

事業主マスタの作成にあたっては①「事業主マスタ作成マニュアル」を参照してください。事業主マスタの作成後、②「事業主マスタ登録専用マクロ」を使用することで「登録用事業主マスタ（zip ファイル）」が作成できます。なお、当該マニュアルについては、事業主マスタ配布前に令和 8 年度版に更新予定です。

※令和 7 年度より、**事業主マスタ（Excel）は、ファイル送受信（ファイルダウンロード）ページにて配布しますので、前年度の様式は使用せず、本年度配布された事業主マスタをダウンロードし、ファイルの作成、登録作業を行ってください。**（次ページ参照）



図 4 事業主マスタ・健康スコアリングレポート管理画面からのダウンロード

事業主マスタのダウンロード方法

データヘルス・ポータルサイトへログイン後、画面上部に表示される「ファイル送受信」をクリックしてください（図5）。ファイル送受信（ファイルダウンロード）ページが開きます。



図 5 ファイル送受信（ファイルダウンロード）ページを開く

ファイル名「XXXXXXXX_事業主マスタ様式_yyyymmdd 時点.xlsx」（XXXXXXXXは保険者番号）のファイルをダウンロードし、ハードディスク（デスクトップなど）に保存します（図6）。

※法定報告の差し替えを行った場合、提出時期によっては事業主マスタが複数回配布されることがあります。その場合は、**ファイル名を確認し最新の日付の事業主マスタをダウンロードして使用してください。**



図 6 事業主マスタ様式のダウンロード