

## 外部委託事業者の情報の登録・閲覧機能

### (1) 概要

外部委託事業者の情報の登録・閲覧機能は、外部委託事業者が自社の製品・サービス情報をデータヘルス・ポータルサイトに登録することで、保険者（主に健保組合）に情報提供を行う仕組みです。健保組合等の担当者にとっては、保健事業の計画策定時に、自組合の保健事業に適した外部委託事業者を選定するための参考になります。外部委託事業者にとっては、保険者への製品・サービスをアプローチする機会になります。

### (2) 外部委託事業者としてユーザー情報を登録する

外部委託先事業者は、データヘルスライブラリートップページから外部委託サービスの情報検索画面でユーザー登録をすることによって、提供可能なサービス情報を入力し、健康保険組合へ配信することができます。

#### 1) ユーザー登録をする

初めて外部委託事業者の情報の登録・閲覧機能を使う場合、先にユーザー登録を行ってください。

なお、外部委託サービスの情報検索機能は、ユーザー登録なしでも利用できます。ユーザー登録をすることで、自らが所属する自治体の保健サービスを登録することができます。

データヘルスライブラリー・トップページから外部委託サービス情報検索画面へアクセスしてください。外部委託サービス情報登録・編集画面で画面右上部の「事業者ユーザー向け：登録・編集はこちら」をクリックしてください（図 1）。次に、ログインボタンの右下にある「登録がまだの方はこちら」をクリックしてください（図 2）。

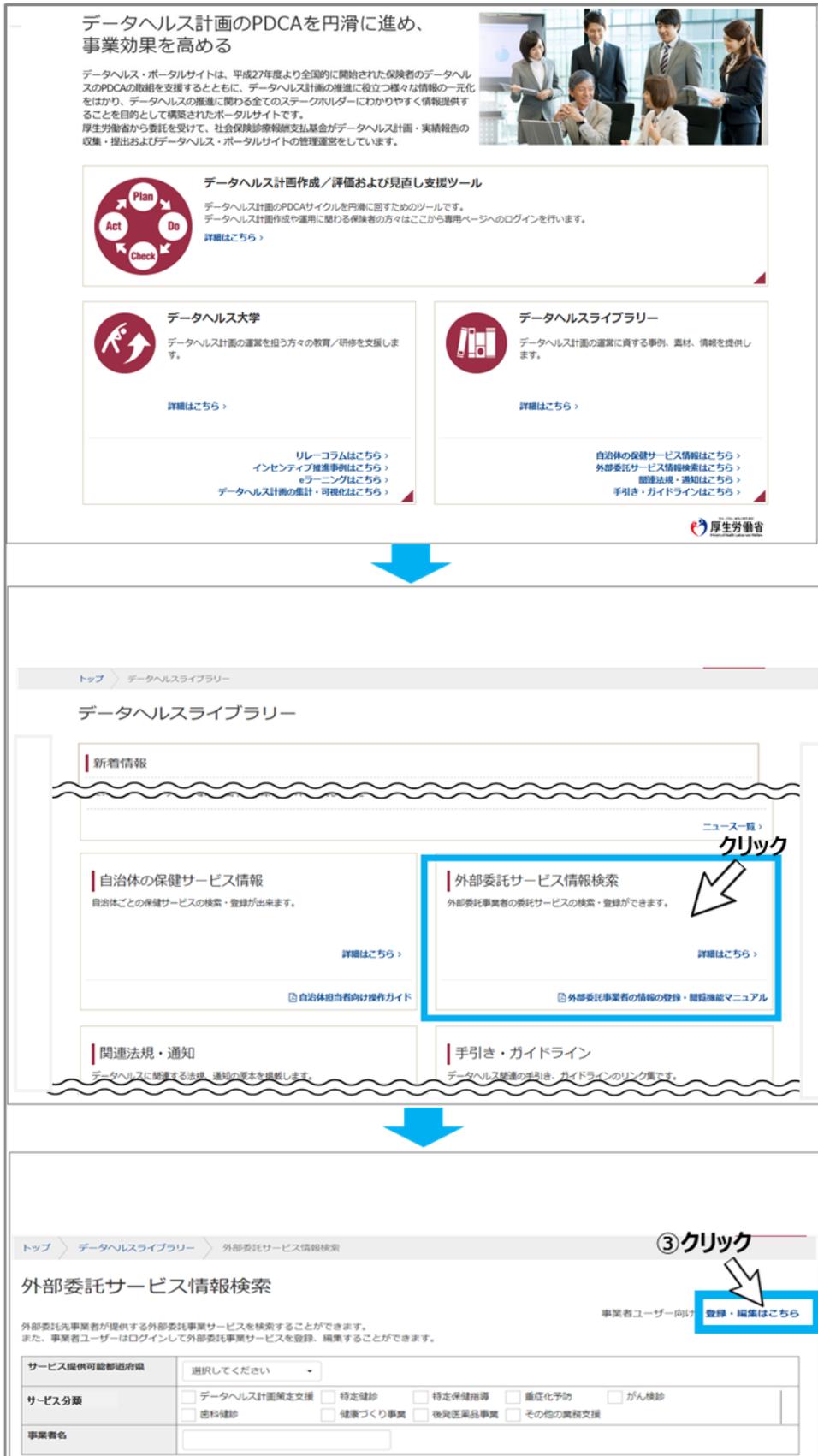


図 1 アクセス画面の遷移



図 2 外部委託サービス情報登録\_編集ログイン画面

利用規約が表示されるので、「利用規約に同意する」にチェックしてから、「登録手続きに進む」をクリックしてください（図 3）。



図 3 利用規約

ユーザー情報の登録画面で、担当者メールアドレス、都道府県、事業所名、担当者名、登録推薦を受けた保険者（複数）の組合コードまたは保険者団体名等の必須入力項目を記載し「メール送信」をクリックしてください（図 4）。初期パスワード記載のユーザー登録完了メールが届きます（図 5）。

## ユーザー情報の登録

サービス情報登録利用登録の手続きをします。  
申請いただき、登録が許可されると、入力したEメールアドレスに登録完了メールをお客様の環境次第では、迷惑メールになる可能性があります。  
kanri@datahealth-portal.jpを受信可能な設定にしてください。

必須入力について不足がある場合、エラーメッセージが表示されます。

### ▲ 入力項目エラーがあります。

黄色 ■ の項目に問題があります。  
該当項目をご確認いただき、再度入力してください。

- 事業者名は必ず入力する必要があります。入力されていることをご確認ください。
- 登録推薦を受けた保険者（複数）の組合コードまたは保険者団体名は必ず入力する必要があります。入力されていることをご確認ください。
- 担当者メールアドレスと担当者メールアドレス（確認）には、同じメールアドレスを入力してください。

必須入力項目全て入力・選択する

※マークの項目は必須入力です。

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| 担当者メールアドレス※                     | chiyodataro@mri.co.jp  |
| 担当者メールアドレス（確認）※                 | shiyodataro@mri.co.jp  |
| 都道府県※                           | XX県  |
| 事業者名※                           | A区耳鼻咽喉科医師会   |
| 担当者名※                           | 千代田太郎  |
| 登録推薦を受けた保険者（複数）の組合コードまたは保険者団体名※ | A健保組合およびB健保組合からの推薦<br><br>登録推薦を受けた保険者の組合コードまたは保険者団体名を具体的に記入してください。（記入例）12345,67890 |

戻る

メール送信

クリック

図 4 ユーザー情報の登録

Subject : 【データヘルス・ポータルサイト】ユーザ登録申請のご確認

千代田太郎 様

この度はデータヘルス・ポータルサイトより利用登録申請をしていただき、誠にありがとうございます。

ご記入頂いた内容で登録いたしました。

入力内容のご確認

■担当者メールアドレス  
chiyodataro@mri.co.jp

■都道府県  
XX県

■事業者名  
A区耳鼻咽喉科医師会

■担当者名  
千代田太郎

■登録推薦を受けた保険者（複数）の組合コードまたは保険者団体名  
12345,67890

登録パスワードは以下になります。  
パスワード : 0tQxId1568445513

以下のURLからログインし、サービスの登録を行ってください。  
[https://datahealth-portal.jp/index.php?action\\_kouhyou\\_outsourcing\\_login\\_login=true](https://datahealth-portal.jp/index.php?action_kouhyou_outsourcing_login_login=true)  
■このメールアドレスは配信専用です。

ご意見・ご要望については  
<[https://datahealth-portal.jp/index.php?action\\_kouhyou\\_opinions\\_index=true](https://datahealth-portal.jp/index.php?action_kouhyou_opinions_index=true)>をご確認ください。

■データヘルス・ポータルサイト  
<https://datahealth-portal.jp/>

図 5 ユーザー登録完了メール



ログインすると、外部委託サービス情報登録・編集画面が表示されます（図 7）。



図 7 外部委託サービス情報画面

### 3) ユーザー情報の変更をする

登録済のユーザー情報は変更できます。変更が必要な場合は「ユーザー情報の変更」をクリックしてください（図 8）。



図 8 ユーザー情報の変更

変更必要なユーザー情報項目を変更して「更新する」をクリックしてください（図 9）。

登録のユーザー情報が更新され、登録済のアドレスへユーザー更新申請の確認メールが届くので確認し

ください。

図 9 ユーザー情報の変更

#### 4) アカウント期間延長について

登録アカウントの登録有効期限は 1 年です。登録アドレス宛に有効期限の 30 日前、14 日前、7 日前のそれぞれに、アカウント期間延長確認メールが届きます。延長が必要な場合は、メールに記載の URL へアクセスし、期間延長手続きを行ってください（図 10）。

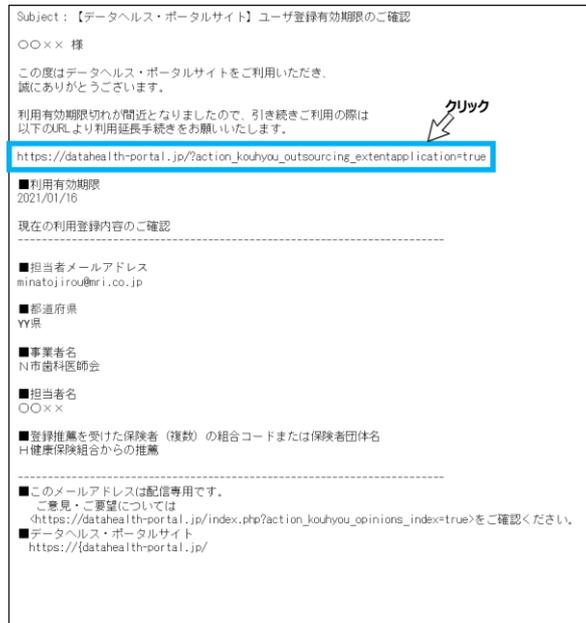


図 10 アカウント期間延長確認メール

アカウント有効期間延長画面で、登録メールアドレス、パスワードを入力し「有効期限延長申請」をクリック

くしてください（図 11）。有効期限が1年延長され、登録されたアドレスへアカウント登録利用期間延長の確認メールが配信されます（図 12、図 13）。

図 11 アカウント有効期間延長画面

図 12 有効期限延長完了

図 13 確認メール

延長の手続きをしない場合は、有効期限当日にユーザー登録失効のご確認メールが届き、自動でユーザー登録が失効になります（図 14）。

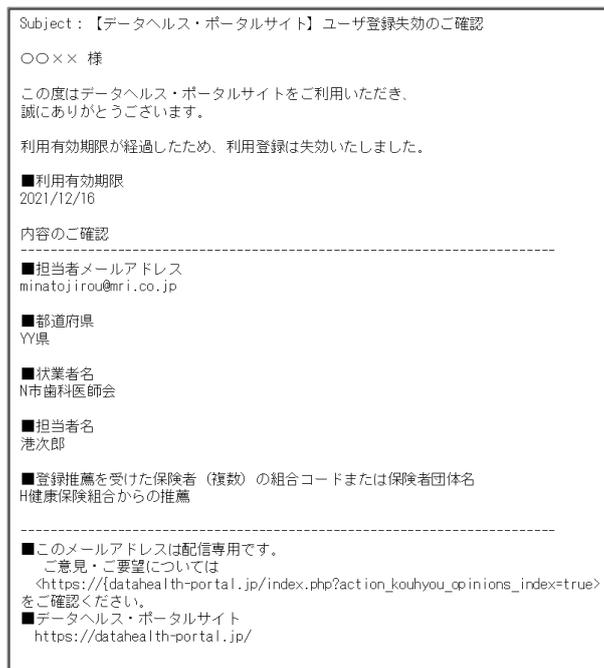


図 14 ユーザー登録失効メール

### (3) 掲載するサービス情報の登録・更新を行う

サービス情報の更新は、外部委託サービス情報登録・編集画面から実施できます。検索画面上部の「事業者ユーザー向け：登録・編集はこちら」をクリックし、ログイン後、外部委託サービス情報登録・編集画面より操作を行ってください（図 15）。

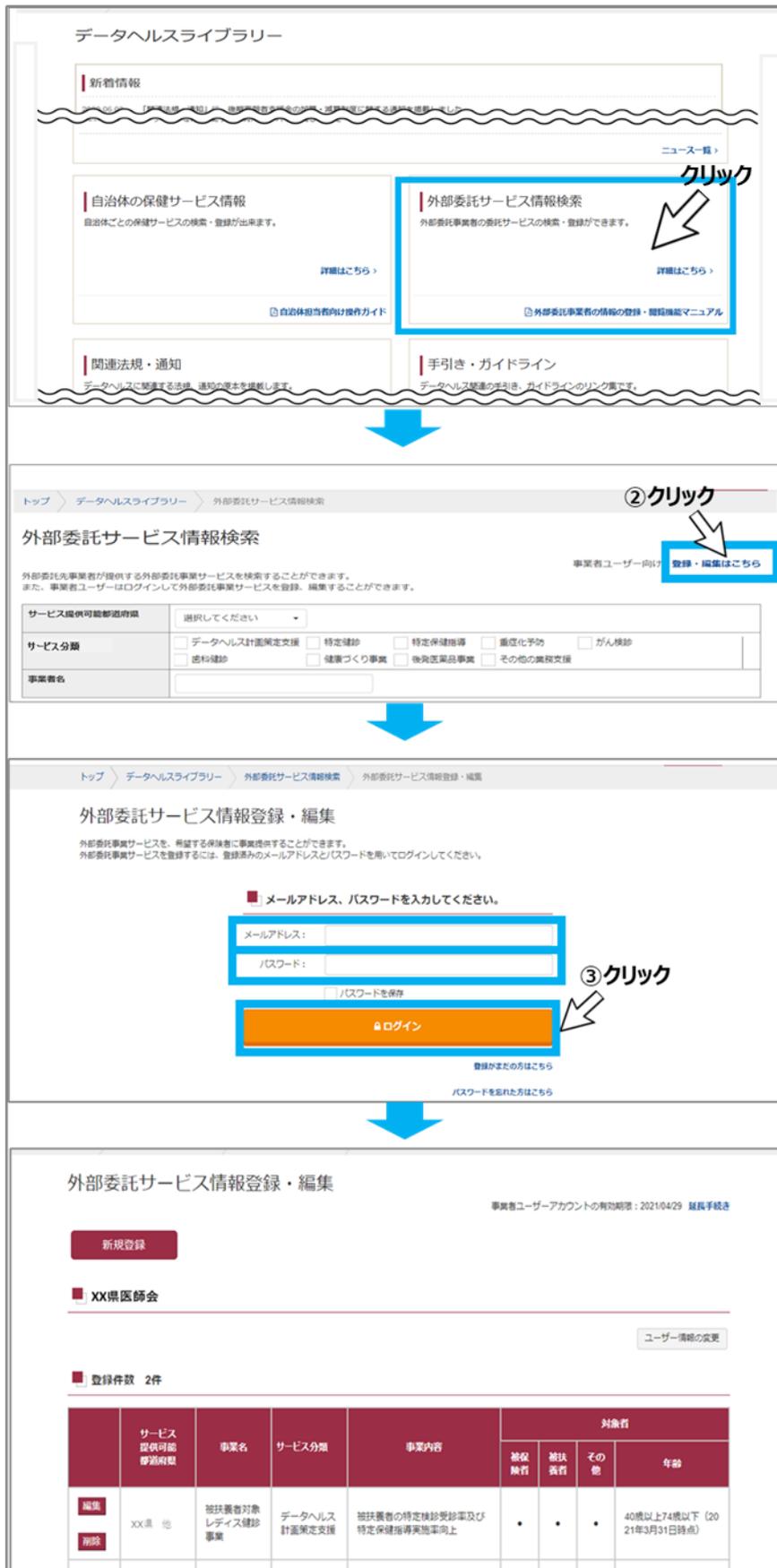


図 15 アクセス画面の遷移

## 1) 掲載するサービス情報を新規登録をする

「新規登録」をクリックすると、外部委託サービス情報登録画面が開きます（図 16）。

|  | サービス提供可能都道府県 | 事業名            | サービス分類       | 事業内容   | 対象者  |      |     |                          |
|--|--------------|----------------|--------------|--|------|------|-----|--------------------------|
|  |              |                |              |  | 被保険者 | 被扶養者 | その他 | 年齢                       |
| <a href="#">編集</a><br><a href="#">削除</a> | XX県 他        | 被扶養者対象レディス健診事業 | データヘルス計画策定支援 | 被扶養者の特定検診受診率及び特定保健指導実施率向上  | •    | •    | •   | 40歳以上74歳以下（2021年3月31日時点） |
| <a href="#">編集</a><br><a href="#">削除</a> | YY県 他        | 街ウォーク          | 健康づくり事業      | ◆<ミッションを達成して、クーポンで三溪園に行こう！> ミッションとは、歩数集計対象期間内で、定められた目標歩数の達成に挑戦するよこはまウォーキングポイントアプリのイベントです。達成するとクーポンを... | •    | •    | •   | どなたでも参加可能です。             |

図 16 新規登録をする

外部委託サービス情報登録画面で、新たに掲載したいサービスについて、必須入力項目を選択・記載し、「確認」をクリックしてください（図 17）。

外部委託サービス情報登録確認画面に切り替わるので登録内容を確認し、「登録」をクリックしてください（図 18）。外部委託サービス情報登録完了画面が表示されたら登録完了です（図 19）。登録のメールアドレス宛に外部委託サービスの完了メールが届きますの併せて確認してください（図 20）。

トップ データヘルスライブラリー 外部委託サービス情報検索 外部委託サービス情報登録一覧 外部委託サービス情報登録

### 外部委託サービス情報登録

※マークの項目は必須入力です。

|                   |  |
|-------------------|--|
| サービス提供可能<br>都道府県* | <input type="button" value="編集"/><br>「編集」ボタンを押下し、都道府県選択画面から都道府県を選択してください。  |
| 事業名*              | サービス名、イベント名などを記載してください。  |
| サービス分類*           | 選択してください   |
| 事業内容*             | 提供するサービスなどの概要を簡単に記載してください。   |
| 対象者*              | <input type="checkbox"/> 被保険者 <input type="checkbox"/> 被扶養者 <input type="checkbox"/> その他<br>対象年齢<br>サービスの対象者の属性(性別、年齢層、地域)、対象となる被保険者などを記載してください。 |
| 関連URL*            | <input type="checkbox"/> なし<br>サービスについて参考になるホームページがあればURLを記載してください。ない場合は「なし」をチェックしてください。   |
| 問合せ窓口*            | 参加を希望する人が連絡を取れる電話番号、FAX番号、電子メールアドレスなどを記載してください。  |
| 備考                |  |

クリック

戻る  

図 17 外部委託サービス情報登録画面

トップ データヘルスライブラリー 外部委託サービス情報検索 外部委託サービス登録・編集一覧 外部委託サービス情報登録確認

### 外部委託サービス情報登録確認

|                  |                                    |
|------------------|------------------------------------|
| サービス提供可能<br>都道府県 | YY県、XX県、HH県                        |
| 事業名              | 被扶養者対象しディス健診事業                     |
| サービス分類           | 特定健診                               |
| 事業内容             | 被扶養者の特定健診受診及び保健指導実施率向上             |
| 対象者              | 被扶養者、その他<br>40歳から74歳(2021年3月31日現在) |
| 関連URL            | http://www.nsv.co.jp               |
| 問合せ窓口            | 〇〇クリニック<br>03-0000-0000            |
| 備考               | ご来訪の際はマスク着用をお願いします。                |

戻る  

クリック

図 18 外部委託サービス情報登録確認画面

トップ データヘルスライブラリー 外部委託サービス情報検索 外部委託サービス登録・編集一覧 外部委託サービス情報登録完了

### 外部委託サービス情報登録完了

外部委託サービス情報の登録が完了しました。

図 19 登録完了画面

Subject: 【データヘルス・ポータルサイト】外部委託サービス登録のご確認

京都太郎 様

この度はデータヘルス・ポータルサイトをご利用いただき、誠にありがとうございます。

外部委託サービスが登録されましたので、ご連絡いたします。

入力内容のご確認

---

■サービス提供可能都道府県  
YY県、XX県、HH県

■事業名  
被扶養者対象レディス健診事業

■サービス分類  
特定保健指導

■事業内容  
被扶養者の特定検診受診及び保健指導実施率向上

■対象者  
被扶養者、その他  
対象年齢：40歳から74歳(2021年3月31日現在)

■関連URL  
<http://www.nssv.co.jp>

■問合せ窓口  
〇〇クリニック  
03-0000-0000

■備考  
ご来訪の際はマスク着用をお願いします。

---

■このメールアドレスは配信専用です。  
ご意見・ご要望については  
[https://datahealth-portal.jp/index.php?action\\_kouhyou\\_opinions\\_index=true](https://datahealth-portal.jp/index.php?action_kouhyou_opinions_index=true)をご確認ください。

■データヘルス・ポータルサイト  
<https://datahealth-portal.jp/>

図 20 サービス登録完了メール

## 2) 掲載するサービス情報を修正する

登録済の外部委託サービス情報を修正することができます。修正する事業名の左側にある「編集」をクリックしてください（図 21）。

トップ > データヘルスライブラリー > 外部委託サービス情報検索 > 外部委託サービス情報登録一覧

外部委託サービス情報登録・編集 事業者ユーザーアカウントの有効期限：2022/06/15 [延長手続き](#)

[新規登録](#)

■ MRIヘルスカアサービス [ユーザー情報の変更](#)

登録件数 2件

|  | サービス提供可能都道府県 | 事業名               | サービス分類   | 事業内容  | 対象者  |      |     |  |
|--|--------------|-------------------|----------|---|------|------|-----|--|
|  |              |                   |          |   | 被保険者 | 被扶養者 | その他 |  |
| <a href="#">編集</a><br><a href="#">削除</a> | XX県 他        | 産業保健に関するオンデマンド研修会 | その他の業務支援 | 本研修会は新人産業看護職・産業看護職・安全衛生担当者向けの「産業保健」の基礎的な知識を学ぶオンデマンド型の研修会です。<br>・これから産業保健に興味がある看護職の方<br>・産業保健に携わる予定の方<br>・産業保... | ●    | ●    | -   | ・対象地域は関東1都6県（茨城県、栃木県、群馬県、埼玉県、千葉県、東京都、神奈川県）<br>・対象年齢は18歳以上74歳以下（事業対象期間内に対象年齢内であれば対... |
| <a href="#">編集</a><br><a href="#">削除</a> | YY県 他        | 健康増進事業（四国版）       | 健康づくり事業  | 四国共同で取り組める健康増進事業への支援  | ●    | ●    | -   | 18歳から74歳まで   |

図 21 修正をする

外部委託サービス情報編集画面が開きます。修正、編集を行い「確認」をクリックしてください（図 22）。

外部委託サービス情報登録確認画面に登録内容を確認し、「登録」をクリックしてください（図 23）。外部委託サービス情報登録完了画面が表示されたら登録完了です。登録のメールアドレス宛に事業登録完了メールが届きますの併せて確認してください（図 24）。

外部委託サービス情報編集

※マークの項目は必須入力です。

|               |   |
|---------------|---|
| サービス提供可能都道府県※ | 編集<br>XX県、YY県、HH県、GG県   |
| 事業名※          | 被扶養者対象レディス健診事業  |
| サービス分類※       | データヘルス計画策定...   |
| 事業内容※         | 被扶養者の特定検診受診率及び特定保健指導実施率向上<br>特定健診   |
| 対象者※          | <input checked="" type="checkbox"/> 被保険者 <input checked="" type="checkbox"/> 被扶養者 <input checked="" type="checkbox"/> その他<br>対象年齢<br>40歳以上74歳以下（2021年3月31日時点） |
| 関連URL※        | <input checked="" type="checkbox"/> なし<br>関連URLを入力するには、「なし」チェックを外してください。  |
| 問合せ窓口※        | お問い合わせ：AAクリニック<br>047-111-2222  |
| 備考            | 必ずマスク着用をお願いします。   |

戻る 確認

クリック

図 22 修正内容の確認をする

外部委託サービス情報登録確認

|              |                                    |
|--------------|------------------------------------|
| サービス提供可能都道府県 | YY県、XX県、HH県                        |
| 事業名          | 被扶養者対象レディス健診事業                     |
| サービス分類       | 特定健診                               |
| 事業内容         | 被扶養者の特定検診受診率及び保健指導実施率向上            |
| 対象者          | 被扶養者、その他<br>40歳から74歳(2021年3月31日現在) |
| 関連URL        | http://www.nssv.co.jp              |
| 問合せ窓口        | 〇〇クリニック<br>03-0000-0000            |
| 備考           | ご来診の際はマスク着用をお願いします。                |

戻る 更新する

クリック

図 23 修正内容を更新する



図 24 修正完了

### 3) 登録済みのサービス情報を削除する

登録済の外部委託サービス情報は削除する場合、削除する事業名の左側にある「削除」をクリックしてください（図 25）。注意とアラート表示されますので、「はい」をクリックしてください（図 26）。一覧から登録事業が削除され（図 27）、登録アドレスへ外部委託サービス削除メールが届くので確認してください。



図 25 削除する



図 26 アラート画面

外部委託サービス情報登録・編集

事業者ユーザーアカウントの有効期限：2022/06/15 延長手続き

新規登録

MRIヘルスケアサービス

登録件数 1件

ユーザー情報の変更

|    | サービス提供可能都道府県 | 事業名         | サービス分類  | 事業内容                 | 対象者  |      |     |            |
|----|--------------|-------------|---------|----------------------|------|------|-----|------------|
|    |              |             |         |                      | 被保険者 | 被扶養者 | その他 | 年齢         |
| 編集 | YY県 他        | 健康増進事業(四国版) | 健康づくり事業 | 四国共同で取り組める健康増進事業への支援 | •    | •    | -   | 18歳から74歳まで |
| 削除 |              |             |         |                      |      |      |     |            |

図 27 削除後の画面